



Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement du 27 juin 2023 en présentiel à 16h.

Étaient présents :

| | |
|-------------------------|------------------------------------|
| Beaudry, Nadine | Enseignante substitut |
| Bertrand, Alissya | Représentante des élèves |
| Cayer, Jonathan | Directeur adjoint |
| Fayet, Virginie | Enseignante substitut |
| Giguère, Patcey | Directrice |
| Lapointe, Clairette | Représentante des élèves |
| Menduni, Natasha | Représentante du soutien |
| Osborne, Manon | Représentante des professionnelles |
| Pilon, Camilie | Enseignante |
| Renaud-Lacelle, Pascale | Enseignante |

Étaient absent :

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| Lachance, Janique | Enseignante |
| McGrath, Sandra | Représentante des enseignants |

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée à 16 h 00

Le quorum est constaté

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Manon Osborn
Soutenu par Camilie Pilon
Adopté à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la dernière séance (2023-03-29)

Proposé par Manon Osborne
Soutenu par Camilie Pilon
Adopté à l'unanimité

4. Parole au public

Pas de public

5. Suivi au procès-verbal de la dernière séance

Aucun suivi, pas de question en suspens.

6. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation (résolution)

Mme Manon Osborne nous confirme que 223 élèves et 70 employées ont participé au sondage de violence de fin d'année. Elle nous présente les statistiques des 3 objectifs du plan de lutte et mentionne que cette année a été une année difficile pour certains programmes. Il n'y a eu aucun appel sur la ligne de dénonciation. De nouveaux objectifs ont été choisis pour l'an prochain, un résumé sera dans la pochette de la rentrée.

Proposé par Alissya Bertrand
Soutenu par Natasha Menduni
Adopté à l'unanimité

7. Prévision budgétaire 2023-2024 (résolution)

Mme Giguère présente la prévision budgétaire 2023-2024. Elle mentionne que le budget sera plus serré l'an prochain, car il y aura beaucoup de rénovations dans le salon de coiffure (450 000\$), ainsi que de nouveaux postes-cadres aux deux édifices et plusieurs enseignants qui ont reçu un contrat (alors qu'ils étaient rémunérés à taux horaire dans le passé). Cela signifie que la masse salariale sera plus élevée que l'an dernier. Il faudra donc être très prudents en lien avec les dépenses à venir et se limiter à l'essentiel. Des nouveaux élèves inscrits ou des abandons pourraient influencer à la hausse ou à la baisse nos subventions. Nous aurons plus de nouvelles lors de la révision budgétaire.

Proposé par Pascale Renaud-Lacelle
Soutenu par Nadine Beaudry
Adopté à l'unanimité

8. Liste des effets scolaires (résolution)

Mme Giguère propose que les enseignants présents au conseil d'établissement révisent la liste d'effet scolaire de leurs programmes. Quelques coquilles seront corrigées avant l'envoi. Mme Giguère confirme que le tout sera envoyé aux futurs élèves prochainement par les secrétaires des 2 édifices.

Proposé par Camilie Pilon
Soutenu par Virginie Fayet
Adopté à l'unanimité

9. Règles de vie (résolution)

Mme Giguère mentionne que les règles de vie ont été travaillées cette année par tous les enseignants de chacun des programmes. En effet, les réalités étant très différentes d'un domaine à l'autre, il a été convenu de faire certaines distinctions pour respecter le contexte de chacun des programmes. Les enseignants ont donc spécifié certaines choses comme par exemple, les règlements par rapport à la nourriture et les breuvages en salles de classe. Le document complet est présenté aux membres du conseil d'établissement.

Proposé par Manon Osborne
Soutenu par Natasha Menduni
Adopté à l'unanimité

10. Rapport annuel (résolution)

Pour la première fois depuis longtemps, on présente un rapport annuel qui ne parle pas de Covid. Il est question d'un retour en présentiel et de retour aux activités traditionnelles. L'équipe de Compétences Outaouais a accompli énormément de choses en 2022-2023, tellement qu'on a dû séparer les accomplissements en 4 catégories (développement pédagogique, activités étudiantes, améliorations dans les deux édifices et activités promotionnelles). Mme Giguère aurait beaucoup aimé présenter le rapport annuel aux employés à la réunion de la fin d'année afin de démontrer l'ampleur de tout ce qui a été accompli, mais malheureusement, elle n'aura pas lieu étant donné les moyens de pression.

Proposé par Nadine Beaudry
Soutenu par Alissya Bertrand
Adopté à l'unanimité

11. Informations de la direction

a) État des inscriptions

Mme Giguère mentionne que la plupart des formations ont un nombre intéressant d'inscription, mais des efforts continuent de se faire pour combler des places en EGI, en vente-conseil et en décoration intérieure et présentation visuelle. En secrétariat et comptabilité, c'est durant l'été que les places se combleront, mais les admissions de la cohorte en secrétariat scolaire se passent très bien et il reste seulement quelques places à combler.

Pour l'édifice Maloney, Mme Giguère nous informe que plusieurs cohortes sont déjà complètes et nous avons une liste d'attente. Mme Giguère nous informe qu'une troisième cohorte sera ouverte pour la formation d'esthétique, car la demande est bien présente.

b) Projets éducatif

Mme Giguère nous informe que la reddition de compte est due pour le mois de décembre, elle nous présentera le tout au prochain CÉ. Le Ministère de l'Éducation a un nouvel objectif de diplomation sur 3 ans en FP et nous attendons toujours des détails quant à cette statistique. Le nouveau projet éducatif en découlera et sera également rédigé et présenté à l'automne prochain.

12. Mot des représentants du personnel

Mme Camilie Pilon demande s'il y aurait une possibilité d'offrir des cours de francisation au centre pour les élèves qui en auraient de besoin. Mme Giguère confirme que ceci est offert en FGA et par Réseautact, par contre elle aime l'idée et mentionne qu'elle s'informerait et nous donnerait des nouvelles au prochain CÉ. Une autre idée qui a été amenée serait de faire des activités parascolaires comme par exemple des diners en français, Camilie confirme qu'elle vérifierait si des enseignants se porteraient volontaires et nous reviendront au prochain CÉ.

***Suivi à faire lors de notre prochaine rencontre.

13. Mot des représentants des élèves

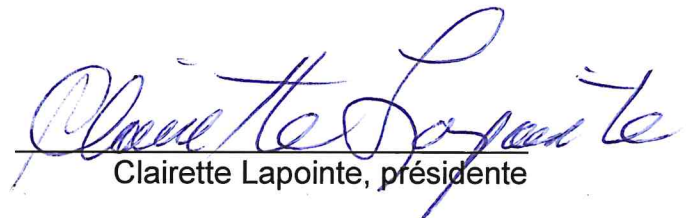
Alissya demande si certaines compétences de la formation en comptabilité pourraient se donner en magistral. M. Cayer mentionne qu'il y a une ouverture de la direction et il y a une mesure pour cela si la demande est là. Elle nous informe qu'elle continue de participer au TRAMPO durant l'été.

14. Questions diverses

Aucune question

15. Levée de la séance

Mme Clairette Lapointe propose la levée de l'assemblée à 17 h 55.



Clairette Lapointe, présidente