



Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement du 3 décembre 2024 à 16h00, au local 406, édifice Maloney.

Sont présents :

Beaupré, Nicole	Enseignante
Bertrand, Étienne Mamadou	Gestionnaire administratif d'établissement
Caouette, Valérie	Directrice adjointe
Cayer, Jonathan	Directeur adjoint
Gacharma Samaca, Luis Eduardo	Représentant des élèves
Giguère, Patcey	Directrice
Lapointe Clairette	Présidente
Martin, Joan	Personnel de soutien en remplacement
McGrath, Sandra	Représentante des enseignants
Manon Osborne	Représentante des professionnelles
Pilon, Camilie	Enseignante

Est absente :

Renaud Lacelle, Pascale	Enseignante
-------------------------	-------------

1. **Vérification du quorum et ouverture de la séance à 16h00**

Le quorum est constaté.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté tel que présenté.

Proposée par : Manon Osborne

Appuyée par : Nicole Beaupré

Adopté à l'unanimité

3. **Adoption du procès-verbal de la dernière séance (2023 09 12)**

Le procès-verbal modifié est adopté à la suite de l'ajout de Pascale Renaud Lacelle à la liste des présences, et de la correction apportée au point 11 « L'ensemble des programmes sont complets. »

Proposée par : Sandra McGrath

Appuyée par : Nicole Beaupré

Adopté à l'unanimité

4. **Parole au public**

Aucune intervention.

5. **Suivi au procès-verbal**

Madame Lapointe souhaite la bienvenue à notre gestionnaire administratif, Étienne, nouvellement arrivé en poste en remplacement de Joëlle.

6. **États financiers 2023-2024**

Madame Giguère présente les états financiers 2023-2024. Elle soulève certains aspects, dont le surplus qui s'explique principalement par l'obligation de mettre une somme de côté en raison des hausses salariales, pour lesquelles nous n'étions pas certains d'obtenir les subventions en cours d'année. Elle met également l'accent sur le montant considérable investi pour améliorer le centre (investissements liés aux outils numériques, et à la réfection des locaux du programme Assistance technique en pharmacie, etc.).

7. **Projet éducatif 2023-2027 et plan d'action 2024-2025**

En fonction des objectifs et cibles que l'on s'est fixés, Madame Giguère passe en revue les moyens que l'on entend prendre au cours de la présente année.

8. **Activités éducatives et culturelles 2024-2025**

La mise à jour de la liste des activités éducatives et culturelles est présentée.

S'ajoute à cette liste une sortie de quilles suivie d'un repas au restaurant pour les élèves finissantes du programme Épilation et leurs enseignantes, ce jeudi 5 décembre.

9. **Plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

On a répertorié le nombre d'événements et les interventions ont été faites.

On signale, par ailleurs, que trop peu de membres du personnel ont suivi la formation obligatoire annoncée en novembre. Cette dernière étant obligatoire pour tous, un rappel sera fait à cet effet.

10. **Information de la direction**

a) **État des travaux sur les deux édifices**

Étienne fait part aux membres de l'état d'avancement des travaux. D'abord sur le site Broadway, les problématiques liées à un bris d'égouts ont provoqué le bris de l'entrée d'eau. Quant au site Maloney, encore quelques étapes restent à compléter en ATP, particulièrement au plan informatique. L'installation de cubicules a également été complétée au Centre d'entrepreneurship.

b) Outre l'activité d'Halloween, une équipe est à pied d'œuvre pour organiser une activité de Noël qui se déroulera en fin de matinée pour les élèves suivie, vers 13h30, d'une activité pour le personnel, au cours de laquelle se tiendra le dernier tirage de la Cuvée des vins.

11. **Mot des représentants du personnel**

Manon nous informe que 19 nouveaux héros se sont démarqués par leur persévérance.

12. **Mot du représentant des élèves**

Luis Eduardo adresse un bravo pour la bonne administration de l'école.

Il relève cependant une lacune au niveau des médias sociaux, suggère que deux à quatre publications hebdomadaires seraient un minimum à atteindre. Il est suggéré que Martine, qui est attirée à cette tâche, pourrait être alimentée par les élèves de 2^e année du programme Infographie. Les propositions des élèves seraient présentées par Martine, à Madame Giguère avant publication.

13. Questions diverses

Aucun sujet.

14. Levée de la séance

Madame Lapointe annonce la levée de l'assemblée à 17h00.



Clairette Lapointe, présidente